kotak
Kotak Mahindra Bank

வசிப்பிட நபர்களுக்கான படிவம்

இப்படிவத்தைக் கருப்பு மையில் பிளாக் லெட்டரில் நிரப்பவும்

911719799603

எனது கணக்கைத் தொடங்கவும் ☐ சேமிப்பு ☐ நிலையான வைப்பு/ரெக்கரிங் டெபாசிட்
☐ நடப்பு ☐ திரும்பிச் செலுத்தும்

இயக்கும் முறை ☐ தனியாக ☐ இருவரில் ஒருவர் சர்வைவர் கூட்டாக ☐ மற்றவை ______________________

சேமிப்பு கணக்கு	☐ ஏஸ் (மாதாந்திரம்)	☐ எவரிடே (மாதாந்திரம்)	☐ சங்கல்ப் (காலாண்டு)		☐ மற்றவை
குறைந்தபட்ச சராசரி இருப்பு ரூ.	நகர்ப்புறம்/மெட்ரோ/ பாதி நகர்ப்புறம்/கிராமப்புறம்	நகர்ப்புறம்/மெட்ரோ/ பாதி நகர்ப்புறம்/கிராமப்புறம்	பாதி நகர்ப்புறம்	கிராமப்புறம்	
	50000	10000	5000	2500	

பிரிவி லீக்	☐ பிளாக்	☐ பிளாட்டினம்	☐ நியான்

முதல் கணக்குதாரர் பெயர் (CRF இன் படி பெயரை நிரப்பவும்)

பெயர்: (முன்னொட்டு) (முதல் பெயர்) (நடுப்பெயர்) (கடைசி பெயர்) (40 எழுத்துக்கள் வரை மட்டும்)

கூடுதல் (கூட்டு) கணக்குதாரர்களின் பெயர்கள் (CRF இன் படி பெயரை நிரப்பவும்)

2 பெயர்: (முன்னொட்டு) (முதல் பெயர்) (நடுப்பெயர்) (கடைசி பெயர்) (40 எழுத்துக்கள் வரை மட்டும்)

3 பெயர்: (முன்னொட்டு) (முதல் பெயர்) (நடுப்பெயர்) (கடைசி பெயர்) (40 எழுத்துக்கள் வரை மட்டும்)

4 பெயர்: (முன்னொட்டு) (முதல் பெயர்) (நடுப்பெயர்) (கடைசி பெயர்) (40 எழுத்துக்கள் வரை மட்டும்)

ஆரம்பப் பண விவரங்கள்

தொகை (எண்களில்)______________________ எழுத்தில்______________________

பணம் செலுத்தும் முறை: ☐ பணமாக (வங்கிக் கவுண்டரில் மட்டும் டெபாசிட் செய்யவும்) ☐ செக் ☐ KMBL கணக்கு பரிமாற்றம்

KMBL வங்கிக் கணக்கு எண் /காசோலை எண்	காசோலை தேதி	வங்கிப் பெயர்	கிளை	IFSC குறியீடு	வாடிக்கையாளர் கையொப்பம் (KMBL வங்கிக் கணக்கிலிருந்து பரிமாற்றுவதற்கு)

வாடிக்கையாளரின் ஏற்கனவே உள்ள வங்கிக் கணக்கிலிருந்து அவரால் வழங்கப்பட்ட மற்றும் கோடக் மகிந்திரா வங்கி லிட். கணக்கு <வாடிக்கையாளர் பெயர்> இல் செலுத்தக்கூடிய காசோலை மட்டுமே ஏற்கப்படும்.
எங்களால் உங்கள் கணக்கைத் தொடங்க இயலவில்லை எனில் எந்தக் கணக்கிலிருந்து ஆரம்பப் பணம் பெறப்பட்டதோ அதற்கு NEFT/RTGS வழியாக பணம் வரவு வைக்கப்படும் (பணமாக மற்றும் மூன்றாம் தரப்பு நிதி உதவி ஆரம்பப் பணத்திற்கு பொருந்தாது)

கணக்கு அறிக்கை / பாஸ் புக்

பதிவுசெய்த மின்னஞ்சல் முகவரியில் மாதாந்திர முறையில் மின்னஞ்சல் வழியாக வங்கி அறிக்கைகளை அனுப்பும். மின்னஞ்சல் முகவரி வழங்கப்படவில்லை எனில் காலாண்டு இடைவெளியில் எனது/எங்களது அஞ்சல் முகவரிக்கு தபாலில் அறிக்கைகளை அனுப்பலாம். கணக்குப் புத்தகத்திற்கு விண்ணப்பிக்க டிக் செய்யவும் ☐

வேலைதருநர் சான்றிதழ்

(பெருநிறுவன சம்பளக் கணக்குகளுக்கு மட்டும்)

மேலே குறிப்பிட்ட நபர் எங்களுடன் வேலையில் உள்ளார் மற்றும் இந்தப் படிவத்தில் தெரிவிக்கப்பட்ட படி பணியாளரின் புகைப்படம், பிறந்ததேதி, கையொப்பம், முகவரி, பதவி, ஆண்டு ஊதியம், வேலை விவரங்கள் ஆகியன சரியானவை என்பதை நாங்கள் உறுதிப்படுத்துகிறோம்.

பணியாளரின் பெயர்:
பணியாளர் குறியீடு/எண்:
பணியில் சேர்ந்த தேதி: D D M M Y Y Y Y

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கையொப்பதாரரின் கையொப்பம் / நிறுவன முத்திரை

கையொப்பம் வங்கி அதிகாரியால் சரிபார்க்கப்பட்டது (கையொப்பம், பணியாளர் ஐ.டி மற்றும் பெயர்)

கடன் வசதிகள் (தனிநபர் நடப்புக் கணக்கிற்கு மட்டும்)

☐ நான்/நாங்கள் பிற வங்கி(களுடன்) கடன் வசதிகளை அனுபவிக்கவில்லை என நான்/நாங்கள் உறுதியளிக்கிறோம். ☐ நான்/நாங்கள் பிற வங்கி(களுடன்) கடன் வசதியை அனுபவிக்கிறோம் / நடப்புக் கணக்குகளைக் கொண்டுள்ளோம். மதிப்பிடப்படும் ஆண்டு வருவாய்______ ரூ.

வைப்பு விவரங்கள்

☐ நிலையான வைப்பு (முன்கூட்டியே பணம் எடுக்க அனுமதிக்கப்படுகிறது) ☐ நிலையான வைப்பு (முன்கூட்டியே பணம் எடுக்க அனுமதியில்லை) ☐ ரெக்கரிங் டெபாசிட்

காலம்: ______ மாதங்கள் ______ நாட்கள் *தொகை ரூ. ______ (எழுத்தில்) ______________________

	விருப்பம் 1	விருப்பம் 2
வட்டி நிகழ்வெண் 180 நாட்களுக்கு அதிகமான வைப்புநிதிகளுக்கு மட்டும் நிரப்பவும்	☐ மறுமுதலீடு	☐ காலாண்டு செலுத்துதல் ☐ மாதாந்திர செலுத்துதல்
முதிர்வின்போது அறிவுறுத்தல்கள்	☐ அசல் மற்றும் வட்டியை புதுப்பிக்கவும் ☐ அசலைப் புதுப்பிக்கவும் வட்டியை திரும்ப வழங்கவும் ☐ அசலையும் வட்டியையும் திரும்ப வழங்கவும்	☐ அசலைப் புதுப்பிக்கவும் ☐ வட்டியைத் திரும்ப வழங்கவும்

180 நாட்கள் காலம் வரை முதலீடு செய்யப்படும் வைப்புநிதிகளுக்கு வட்டி முதிர்வின் போது செலுத்தப்படும். திரும்பச் செலுத்துவதற்கான அறிவுறுத்தல்களை நிரப்பவும்.
தொடர் வைப்புகளுக்கு தானியங்குப் புதுப்பிப்பு விருப்பம் பொருந்தாது. 'முன்கூட்டியே பணம் எடுக்க அனுமதியில்லை' திட்டத்தின் கீழ் பதிவுசெய்யப்படும் நிலையான வைப்புகளுக்கு தானியங்குப் புதுப்பிப்பு மற்றும் மாதாந்திர வட்டி செலுத்துதல் விருப்பம் பொருந்தாது.
திர்வின் போது குறிப்பிட்ட அறிவுறுத்தல்கள் இல்லாத நிலையில், நிலையான வைப்பு அதே விதிறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் அந்த நேரத்தில் நிலவும் விகிதத்தில் தானாகவே புதுப்பிக்கப்படும். பொருந்தினால், படிவம் 15G / 15H ஐ நிரப்பி தனியாக இணைக்கவும்.

டெபாசிட் செய்த தொகையை முன்கூட்டியே திரும்பப் பெறுவதற்கு (முன்கூட்டியே / காலம் முடிவடைந்தவுடன்), டெபாசிட் செய்தபோது, டெபாசிட் செய்தவரால்(களால்) வழங்கப்பட்ட செயல்பாட்டு அறிவுறுத்தலின்படி அல்லது அதன்பிறகு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட செல்லுபடியாகும் அறிவுறுத்தலின்படி டெபாசிட் தொகையை(களை) செயல்பாட்டு முறைகள், இருவரும் அல்லது உயிருடன் இருப்பவர், இருவரில் ஒருவர், முதல் நபர் அல்லது உயிருடன் இருப்பவர்), திரும்பப் பெற வங்கி அனுமதிக்கும் என்பதை நான் / நாங்கள் அறிவேன் / அறிவோம்.

		கணக்கு எண்
வட்டி செலுத்துதல் மற்றும் முதிர்வுத்தொகை செலுத்துதல் அறிவுறுத்தல்கள்	☐ KMBL வங்கிக் கணக்கு எண்ணில் வரவு வைக்கவும்	
	☐ அஞ்சல் முகவரிக்கு வரைவோலை அனுப்பவும்	பொருந்தாது

ஸ்வீப் இன் வசதி தேவை (நிலையான வைப்பு கணக்கை சேமிப்பு / நடப்புக் கணக்குடன் இணைத்தல்) ☐ ஆம் கோடாக் மகிந்திரா வங்கி லிட் உடன் ☐ இல்லை

FEMA அறிவிப்பு

இங்குள்ள அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிவர்த்தனை மற்றும் டிமேட் கணக்கைத் தொடங்குதல் – மீஃஜ ((திரும்பப் பெறக்கூடிய/ திரும்பப் பெற முடியாத) / பணம் செலுத்துதல் மற்றும் மேற்கூறிய சட்டத்தில் விதிகளை அவ்வப்போது மாற்றம் செய்யப்படும் எந்த விதிகள், ஒழுங்குமுறை, அறிவிப்பு, வழிகாட்டுதல் அல்லது ஆணையை மீறும் நோக்கத்திற்காக வடிவமைக்கப்படவில்லை மற்றும் சம்பந்தப்படவில்லை, என்பதை நான் / நாங்கள் இதன் மூலம் உறுதியளிக்கிறேன்(றோம்).
நான்/நாங்கள் மேற்கூறிய சட்டம் மற்றும் அதன் கீழ் உள்ள விதிகள் / விதிமுறைகள் / வழிமுறைகளுக்கு இணங்கி செயல்படும் மற்றும் தொடர்ந்து இணங்குவோம்.
மேற்கூறிய உறுதிமொழியின் அடிப்படையில் கணக்குகள் / பரிவர்த்தனைகள் குறித்து உங்களுக்கு நியாயமான திருப்தியைத் தரக்கூடிய தகவல்களை / ஆவணங்களை வழங்கவும் நான் / நாங்கள் இதன் மூலம் ஒப்புக்கொள்கிறேன்(றோம்) மற்றும் உறுதியளிக்கிறேன் (றோம்).
அத்தகைய தேவைகளுக்கு நான் / நாங்கள் இணங்க மறுத்தால் அல்லது எங்கள் இணக்கம் திருப்திகரமாக இல்லாதபட்சத்தில், வங்கி எழுத்துப்பூர்வமாகப் பரிவர்த்தனையை நிராகரிக்கும் மேலும் நான் ஏதேனும் மீறல் / ஏய்ப்பு செய்ததாக நம்பத்தகுந்த காரணங்கள், அதைப்பற்றி ரிசர்வ் வங்கிக்கு, வங்கி தெரிவிக்க வேண்டும் என்பதையும் நான் / நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறேன்(றோம்). இந்த அறிவிப்பை வழங்க கீழே கையொப்பமிட்டவருக்கு அதிகாரம் உள்ளது மற்றும் நிறுவனத்தின் சார்பில் உறுதியளிக்கும் உரிமையுள்ளது என்பதையும் நான் / நாங்கள் அறிவிக்கிறோம்.

RI-AOF/Aug-24/V 1.07

மிக முக்கிய ஆவணம்

நான்/ நாங்கள் பின்வருவனவற்றை குறிப்பாகப் புரிந்துகொண்டு ஏற்கிறோம்;

1. நான்/நாங்கள் தயாரிப்பு ______<தயாரிப்பின் பெயர்>______ தயாரிப்பிற்காக கோடக் மகிந்திரா வங்கி லிமிட்டெடுடன் (''பதிவு செய்துள்ளோம்மற்றும் இன்றைய தேதிப் படி அதற்கான பொருந்தும் AQB/AMB ரூ. க்கையாளர் வங்கி அதிகாரியால் விளக்கப்பட்ட படி to write the AQB / AMB ஐ எழுத வேண்டும்>______,
2. என்னால் / எங்களால் பதிவு செய்யப்பட்ட மேற்கண்ட தயாரிப்பிற்கு பொருந்தும் அம்சங்கள் மற்றும் கட்டணங்களின் பொதுவான அட்டவணையை {GSFC} நான்/நாங்கள் படித்து, புரிந்துகொண்டு, ஒப்புக் கொண்டோம். GSFCஇல் குறிப்பிட்ட படி வங்கி அதன் சேவைக் கட்டணங்களைத் திருத்தம் செய்ய உரிமை கொண்டுள்ளது என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன்.
3. சேமிப்புக் கணக்கில் வட்டி விகிதமானது RBIஆல் ஒழுங்குநீக்கப்படுகிறது என்பதை நான்/நாங்கள் புரிந்துகொண்டு ஒப்புக் கொள்கிறோம். இந்த விகிதங்கள் அவ்வப்போது மாறலாம் மேலும் தெளிவான இருப்புகளின் மீது தினசரி அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும். சேமிப்புக் கணக்குகளின் மீதான வட்டியானது காலாண்டு இடைவெளியில் அல்லது இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் அவ்வப்போது பரிந்துரைக்கப்பட்ட படி வரவு வைக்கப்படும்.
4. சேமிப்பு கணக்கு தொழில் அல்லாத / வணிகம் அல்லாத இயல்பிலான பரிவர்த்தனைகளுக்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்பட வேண்டும் என்பதை நான் / நாங்கள் புரிந்துகொண்டு ஒப்புக் கொள்கிறோம். வணிக / சந்தேகிக்கும் இயல்புடையவை எனக் கருதப்படும் பரிவர்த்தனைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டால், அதுபோன்ற பரிவர்த்தனைகளை நிராகரிக்க / அதை மீட்க மற்றும் டெபிட் கார்ட் மற்றும் சேமிப்பு கணக்கை முடக்க / மூட வங்கி உரிமை கொண்டுள்ளது.
5. நான்/நாங்கள் விளம்பரத் திட்டம் understand and agree that I/we have opened account under Promo Program.______<விளம்பர குறியீடு/ திட்டப் பெயர்>______, இன் கணக்கைத் தொடங்கியுள்ளோம், நான்/நாங்கள் விளம்பர/திட்டத்தின் உறுதிமொழியில் கையெழுத்திட்டுள்ளோம் மற்றும் பொருந்தும் AQB/AMB உள்ளிட்ட விளம்பர/திட்டத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் அனைத்தையும் படித்தோம், அவை விளம்பர / திட்டம் செயல்பாட்டிலுள்ள வரை செல்லுபடியாகும் என்பதை நான் / நாங்கள் புரிந்துகொள்கிறோம் என நான் / நாங்கள் புரிந்துகொண்டு ஒப்புக் கொள்கிறோம்
6. நான்/நாங்கள் சேமிப்பு & நடப்புக் கணக்கு வங்கி விதிகளைப் படித்துப் புரிந்துகொண்டு ஒப்புக் கொள்கிறோம், அவற்றின் நகல் எனக்கு/ எங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது என இதன்மூலம் நான்/நாங்கள் உறுதிப்படுத்துகிறோம், கீழே குறிப்பிடப்பட்ட வாடிக்கையாளர் உறுதிமொழி – நடப்பு/ சேமிப்புக் கணக்கையும் படித்து, புரிந்துகொண்டு ஒப்புக் கொள்கிறோம் எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறோம்.
7. கணக்குப் பராமரிப்பு, எச்சரிக்கைகள், பணம்செலுத்துதல் நிலுவை, ஏற்கனவே உள்ள மற்றும் புதிய தயாரிப்புகளின் புதுப்பிப்புகள், விற்பனை, சந்தைப்படுத்துதலுக்காக கணக்கு சேவையளித்தல் அல்லது , KMBL அதன் குழு நிறுவனங்கள்/கூட்டாளர்கள் அல்லது முகவர்களுடன் எனது உறவுச் சேவையளித்தல் ஆகியன தொடர்பாக தொலைபேசி/கைபேசி/SMS/மின்னஞ்சல் போன்றவை வழியாக தகவல்களைப் பெற நான்/நாங்கள் எனது/எங்களது ஒப்புதலை வழங்குகிறோம். மேலும், அழைப்புகள்/ தகவல் தொடர்புகளைப் பெறுவதற்கான எனது/எங்களது ஒப்புதலானது செல்லுபடியாகக் கூடியதாகவும் NDNCகான எனது/எங்களது எண்ணின் எனது/எங்களது தற்போதைய பதிவு அல்லது எதிர்காலப் பதிவுகளை மேலோங்குவதாகவும் இருக்கும் மேலும் எனது/எங்களது ஒப்புதல்/ஏற்பாகத் தொடர்ந்து கருதப்படும். (நீங்கள் உங்கள் ஒப்புதலை வழங்க விரும்பவில்லையெனில், இந்தப் படிவத்துடன் Do Not Call (DNC) படிவத்தையும் சமர்ப்பியுங்கள்).

1வது கணக்குதாரர்	கையொப்பம் & தேதி	3வது கணக்குதாரர்	கையொப்பம் & தேதி
2வது கணக்குதாரர்	கையொப்பம் & தேதி	4வது கணக்குதாரர்	கையொப்பம் & தேதி

வாடிக்கையாளர் உறுதிமொழி – நடப்பு / சேமிப்புக் கணக்கு

(வங்கி நகல்)

வேறு வகையில் தெரிவிக்கப்படாத வரை இங்குள்ள விவரங்கள் இனி என்னால்/எங்களால் தனியாகவோ மற்றவர்களுடனோ அல்லது ஏதேனும் பிரதிநிதித்துவ அடிப்படையில் வங்கியிடம் என்னால் /எங்களால் தொடங்கப்படும் அல்லது என்னால் / எங்களால் தொடங்கப்பட இருக்கும் அனைத்துக் கணக்குகளுக்கும் செல்லுபடியாவதாக இருக்கும். நான்/நாங்கள் வங்கியின் வலைத்தளமான www.kotak.com இல் கிடைக்கும், கோடக் மகிந்திரா வங்கி லிட். (வங்கி) உடன் கணக்குத் தொடங்குவதையும் மற்றும் அ) ATM ஆ) தொலைபேசி வங்கி இ) டெபிட் அட்டை ஈ) இணைய வங்கி உ)பணம்செலுத்தும் கேட்வே ஊ)கோடக் பில் பே எ) SMS வங்கி ஏ) எச்சரிக்கை சேவைகள் ஐ)நிலையான வைப்பு / தொடர் வைப்பு நிதிகள் உள்ளிட்ட மற்றும் இவற்றுடன் மட்டுப்படுத்தப்படாத பல்வேறு தொடர்புடைய சேவைகளையும் நிர்வகிக்கும் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளைப் பெற்றோம், படித்தோம், புரிந்துகொண்டோம், ஏற்கிறோம். நிபந்தனையற்ற பரிவர்த்தனை உரிமைகளுடன் இணைய வங்கிக்காக பதிவு செய்த வாடிக்கையாளர்களுக்காக பணம்செலுத்தும் கேட்வே இயல்புநிலையில் செயல்படுத்தப்படும் என்பதை நான்/நாங்கள் புரிந்துகொண்டு ஒப்புக் கொள்கிறோம். இணைய வங்கி, தொலைபேசி வங்கி அணுகல் போன்றவை விண்ணப்பிக்கப்பட்டால், அவை ஏற்கனவே உள்ள அல்லது எதிர்காலத்தில் தொடங்கப்பட இருக்கும் அனைத்து வைப்பு நிதிக் கணக்குகளுக்கும் பொருந்தும் என்பதை நான்/ நாங்கள் புரிந்துகொண்டு ஒப்புக் கொள்கிறோம். ஏற்கனவே உள்ள / எதிர்காலக் கணக்குகள் இயல்புநிலையில் டெபிட் அட்டை / பணம்செலுத்தும் கேட்வே உடன் இணைக்கப்பட்டிருக்கும் மேலும் அக்கணக்கை டெபிட் அட்டை / பணம் செலுத்தும் கேட்வேயிலிருந்து இணைப்பு நீக்குவதற்கு நான்/நாங்கள் அருகிலுள்ள வங்கிக் கிளைக்குச் சென்று கோரிக்கை வைக்க வேண்டும் என்பதை நான் / நாங்கள் புரிந்துகொண்டு ஒப்புக் கொள்கிறோம். வங்கியின் பொறுப்பை விலக்குவது / மட்டுப்படுத்துவது உள்ளிட்ட கூறப்படும் விதிறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு கட்டுப்பட்டிருக்க நான்/நாங்கள் ஒப்புக் கொள்கிறோம். எனக்கு / எங்களுக்கு எந்த அறிவிப்பும் இல்லாமல் வங்கி தனது வரம்பற்ற விருப்பப்படி ஏதேனும் சேவைகளை முழுமையாகவோ பகுதியாகவோ இடைநிறுத்தலாம் என்பதை நான்/நாங்கள் புரிந்துகொள்கிறோம். அவ்வப்போது பொருந்தும் சேவைக்கட்டணங்களுக்காக எனது / எங்களது கணக்கில் வங்கி பற்று வைக்கலாம் என்பதை நான்/ நாங்கள் ஒப்புக் கொள்கிறோம். என்னால் / எங்களால் எனது / எங்களது கணக்கில் அனுப்பப்படும் நிதிகள் சட்டப்பூர்வமாகப் பெறப்பட்ட எனது நான்கு சொந்த நிதி மூலத்திலிருந்து இருக்கும் மற்றும் அந்த நிதிகள் அவ்வப்போது சட்ட அல்லது ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தால் இயற்றப்படும் / வழங்கப்படும், செயல்பாட்டிலிருக்கும் ஏதேனும் பொருந்தும் சட்டங்கள் அல்லது விதிகளுக்கு முரணாகப் பெறப்பட்டவை அல்ல அல்லது அனுப்பப்படும் நிதிகள் அரசாங்க தீர்வைகள் / வரிகளை ஏமாற்றிப் பெறப்பட்டவை அல்ல என்பதை நான் / நாங்கள் இதன்மூலம் ஒப்புக்கொள்கிறோம், அறிவிக்கிறோம் உறுதிப்படுத்துகிறோம். என்னால் / எங்களால் வழங்கப்பட்ட மேற்கண்ட விவரங்கள் மற்றும் தகவல்களில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் இருந்தால் , என்னால் / எங்களால் ஒப்புக் கொள்ளப்பட்டு வங்கியால் ஏற்கத் தக்கதாக உள்ள வழிமுறையில் நான் / நாங்கள் உடனடியாக வங்கிக்குத் தெரிவிப்போம். CIBIL அல்லது ஏதேனும் பிற கிரெடிட் மதிப்பீடு முகமைகளுடன் எனது / எங்களது கிரெடிட் வரலாற்றைச் சரிபார்ப்பதற்கு நான்/ நாங்கள் இதன்மூலம் வங்கிக்கு அங்கீகாரம் அளிக்கிறோம். எவ்வித காரணமும் வழங்காமல் கணக்குத் திறப்பதற்கான எனது / எங்களது கோரிக்கையை வங்கி தனது வரம்பற்ற விருப்பத்தில் நிராகரிக்கலாம் என்பதை நான்/ நாங்கள் புரிந்துகொள்கிறோம்.

பெருநிறுவன சம்பளம்: எனது / எங்களது கணக்கில் ஏதேனும் தொகையை வரவு வைக்க எனது / எங்களது பணி வழங்குபவர் கொடுத்த எந்தவொரு அறிவுறுத்தலையும் மூன்று வேலை நாட்களுக்குள் மாற்றியமைக்க அவர்கள் முழு உரிமை கொண்டுள்ளனர் மற்றும் நான் / நாங்கள் எனது கணக்கில் அதுபோன்ற பற்றுகளுக்கு முரண்பாடு தெரிவிக்கவோ வங்கியைப் பொறுப்பாக வைக்கவோ மாட்டோம் என்பதை நான் / நாங்கள் ஒப்புக் கொள்கிறோம். எனது / எங்களது தற்போதைய பணி வழங்குபருடனான எனது / எங்களது வேலை நிறுத்தத்தை வங்கிக்கு உடனடியாகத் தெரிவிப்பது எனது / எங்களது பொறுப்பாகும் அவ்வாறு தெரிவிக்கும் போது நான் / நாங்கள் சம்பளக் கணக்குத் திட்டத்தின் கீழ் அனுபவிக்கும் ஏதேனும் அல்லது அனைத்து நன்மைகளும் நிறுத்தப்படும் என்பதை நான் / நாங்கள் புரிந்துகொள்கிறோம். தொடர்ச்சியாக ஆறு மாதங்களுக்கு கணக்கில் சம்பள வரவு எதுவும் காணப்படாவிட்டால், கணக்குதாரருக்கு எந்த அறிவிப்பும் இல்லாமல் பெருநிறுவன சம்பளக் கணக்கை சேமிப்புக் கணக்காக மாற்றுவதற்கு வங்கி உரிமை கொண்டுள்ளது மேலும் அவ்வாறு மாற்றப்பட்ட தேதியிலிருந்து வங்கியின் சேமிப்புக் கணக்கிற்கு பொருந்தும் விதிமுறைகள் நிபந்தனைகள் அந்தக் கணக்கின் மீது பொருந்தும்.

நிலையான வைப்பு நிதி: வைப்புநிதியில் முன்கூட்டிய பணம் எடுப்பதற்கு இருவரில் ஒருவர் அல்லது உயிரோடிப்பவர், ஏதேனும் ஒருவர், முந்தையவர் அல்லது உயிரோடிப்பவர் இயக்கும் முறைகளுக்கு, வைப்பு நிதி உருவாக்கத்தின் போது கணக்குதாரரால் வழங்கப்பட்ட செயல்பாட்டு அறிவுறுத்தல் அல்லது அதைத் தொடர்ந்து வங்கியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஏதேனும் செல்லுபடியாகும் கோரிக்கை ஆகியவற்றின் படி வைப்பு நிதியில் பணம் எடுப்பதை (முன்கூட்டியே / முதிர்வின் போது) வங்கி அனுமதிக்கும் என்பதை நான் / நாங்கள் அறிந்திருக்கிறோம். ஏதேனும் ஒரு வைப்புதாரர் மரணித்தால், இயக்க முறையின் அடிப்படையில், உயிரோடிக்கும் வைப்புதாரர்(களிடமிருந்து) எழுத்துப்பூர்வக் கோரிக்கையை பெற்றதன் பேரில், இறந்த வைப்புதாரரின் சட்டப்பூர்வ வாரிசுகளின் ஒப்புதலை நாடாமல் நிலையான வைப்புநிதியிலிருந்து முன்கூட்டியே பணம் எடுக்க உயிரோடிருக்கும் வைப்புதாரர்களை அனுமதிப்பதற்கு நான் / நாங்கள் இதன்மூலம் வங்கிக்கு அங்கீகாரம் அளிக்கிறோம். கணக்குதாரர்களின் இறப்பின் காரணமான முன்கூட்டியே மூடப்படும் வைப்புநிதிகளுக்கு நிலையான வைப்புநிதியை முன்கூட்டியே மூடிவதற்கான அபராதம் பொருந்தாது என்பதும் எனக்கு / எங்களுக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலுள்ளவற்றின் அடிப்படையில் வங்கியின் எந்தவொரு நடவடிக்கையையும் எனது / எங்களின் மீது மற்றும் எனது / எங்களது சட்டப்பூர்வ பிரதிநிதிகள் / வாரிசுகள் / நியமிக்கப்படுபவர்கள் மீது பிணைக்கப்பட்டதாக இருக்கும் மற்றும் மேலுள்ள அங்கீகாரத்தின் விதிமுறைகளிலுள்ள வங்கியின் நடவடிக்கையின் மீது நான் / நாங்கள் முரண்பாடுகளை எழுப்ப மாட்டோம் என நான் / நாங்கள் அறிவிக்கிறோம். வங்கியின் பொருந்தும் விதிமுறை நிபந்தனைகளின் படி வைப்பு நிதிகளை முன்கூட்டியே எடுப்பதற்கு அபராதக் கட்டணங்கள் வசூலிக்கப்படுகிறது என்பதை நான் / நாங்கள் அறிந்திருக்கிறோம் மற்றும் முன்கூட்டியே பணம் எடுப்பதற்குப் பொருந்தும் அபராத வட்டி குறித்து எனக்கு / எங்களுக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் எனது / எங்களது அறிவிற்குச் சிறந்த வகையில் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என நான் / நாங்கள் இதன்மூலம் ஒப்புக் கொண்டு தெரிவிக்கிறோம்.

ஸ்வீப் இன் வசதி ஆக்டிவ் மணி (தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டிருந்தால் மட்டும் பொருந்தும்): ஸ்வீப் இன் வசதி மற்றும் ஆக்டிவ் மணி (தானியங்கு ஸ்வீப் அவுட், ஸ்வீப் இன்) அம்சங்கள் மற்றும் நன்மைகள் பற்றி எனக்கு / எங்களுக்கு விளக்கப்பட்டது மேலும் நான் / நாங்கள் அதைப் புரிந்துகொண்டு ஒப்புக் கொள்கிறோம்.

கணக்கு அறிக்கை: வங்கி எனது / எங்களது பதிவுசெய்யப்பட்ட மின்னஞ்சல் ஐஈ க்கு மாதாந்திர அடிப்படையில் மின்னஞ்சல் வழியாக அறிக்கைகளை அனுப்பும் என்பதை நான் / நாங்கள் அறிந்திருக்கிறோம். வங்கி எனது / எங்களது பதிவுசெய்யப்பட்ட மின்னஞ்சல் ஐ.டி -க்கு அறிக்கையை ஓர் இணைப்பாகக் கொண்ட மின்னஞ்சலை அனுப்பியதும், அந்த அறிக்கை எனக்கு / எங்களுக்கு வங்கியால் விநியோகிக்கப்பட்டதாகக் கருதப்படும் என்பதை நாங்கள் ஒப்புக் கொள்கிறோம். என்னால் / எங்களால் மின்னஞ்சல் ஐடி வழங்கப்படவில்லை எனில், எனது / எங்களது அஞ்சல் முகவரிக்கு காலாண்டு இடைவெளியில் தபால் அறிக்கைகள் அனுப்பப்படும். நான்/ நாங்கள் எனது / எங்களது மின்னஞ்சல் ஐடியை வழங்கியிருந்தாலும் காலாண்டு இடைவெளியில் தபால் அறிக்கைகளைப் பெற விரும்பினால், அதற்காக தனியாக கோரிக்கையை நான் / நாங்கள் வழங்க வேண்டும் என்பதையும் நான் / நாங்கள் அறிந்திருக்கிறோம். வெளிநாட்டு அந்நியச் செலவாணி வர்த்தகத்திற்காக மின்னணு / இணைய வரத்தகப் போர்ட்டல் வழியாக எந்த வடிவிலும் இந்தியாவிற்கு வெளியே நேரடியாக / மறைமுறைகமாக பணம் செலுத்தல்களைச் சேகரிக்கும் மற்றும் செயலாக்கும் / அனுப்பும் இந்தியாவில் வசிக்கும் எந்தவொரு நபரும் அந்நியச் செலவாணி மேலாண்மைச் சட்டம்(FEMA), 1999 ஐ மீறியதற்காக விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுவற்கு தன்னைத் தானே / தங்களைத் தாங்களே பொறுப்பாக்கிக் கொள்கிறார்கள் இத்துடன் உங்கள் வாடிக்கையாளர்களை அறிந்துகொள்ளுங்கள் (KYC) விதிகள் / சட்ட விரோதப் பண மோசடி (AML) தடுப்பு தரநிலைகள் தொடர்பான ஒழுங்குமுறைகளை மீறியதற்கும் பொறுப்பாகிறார்கள்.

---

kotak
Kotak Mahindra Bank

மிக முக்கிய ஆவணம்

நீங்கள் தயாரிப்பு ______________________________காக விளம்பரம் / திட்டம் இன் கீழ் பதிவுசெய்துள்ளீர்கள் மற்றும் பொருந்தும் சராசரி காலண்டு / மாதாந்திர இருப்பு ரூ.______________________,

கணக்குத் தொடங்குவதற்கான விதிமுறைகள் & நிபந்தனைகள், வங்கியின் அம்சங்கள் & கட்டணங்களுக்கான பொதுவான அட்டவணை (GSFC) மற்றும் வாடிக்கையாளர் பதிவு செய்த தயாரிப்பிற்குப் பொருந்தும் சராசரி காலாண்டு / மாதாந்திர இருப்புத் தேவை ஆகியவற்றை வங்கி அதிகாரி உங்களுக்கு விளக்கினார். GSFC மற்றும் விளம்பரம் / திட்டத்தின் அம்சங்களின் நகல் வங்கி அதிகாரியால் உங்களுக்கு வழங்கப்பட்டது.

வங்கியின் கணக்குத் திறக்கும் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட மிக முக்கிய ஆவணம், அழைப்பதற்கான ஒப்புதலளிக்கும் பிரிவு உள்ளிடவற்றை வங்கி அதிகாரி உங்களுக்கு விளக்கினார், மேலும் அதிலுள்ள விதிமுறைகளைப் புரிந்துகொண்டு ஒப்புக் கொண்ட பின்னர் நீங்கள் அதில் கையெழுத்திட்டீர்கள்

நீங்கள் வங்கியின் இணையத்தளம் www.kotak.com இல் கிடைக்கும் வங்கியின் பொதுவான விதிமுறைகள் & நிபந்தனைகள் மற்றும் மறுபக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சேமிப்புக் கணக்கு விதிகளுக்கு பிணைக்கப்பட்டிருப்பீர்கள் மற்றும் கட்டுப்படுவீர்கள்.

நாமினேசன் படிவம் பெறப்பட்டது: ☐ ஆம் ☐ இல்லை தேதி: D D M M Y Y Y Y

ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்படுவது, ஆரம்ப பணத்திற்கான காசோலை அனுமதிக்கப்படுவதற்கு உட்பட்டு கணக்கு தொடங்கப்படும்:

ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்படுவது, ஆரம்ப பணத்திற்கான காசோலை அனுமதிக்கப்படுவதற்கு உட்பட்டு கணக்கு தொடங்கப்படும் மற்றும் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் காணப்பட்டால் உங்கள் கோரிக்கையை வங்கி நிராகரிக்கலாம் / இரத்து செய்யலாம். வங்கி அதிகாரியின் பெயர் & ஊழியர் குறியீடு:

உங்கள் விண்ணப்பப் படிவத்தின் நிலையைப் பார்க்க எங்கள் இணையத்தளம் www.kotak.com ஐ பார்வையிடவும். கிளை:

வங்கி அதிகாரியின் கையொப்பம்

கோடக் மகிந்திரா வங்கி லிட். CIN: L65110MH1985PLC038137 பதிவு அலுவலகம்: 27 BKC, C 27, G பிளாக், பாந்திரா குர்லா காம்பிளக்ஸ், பாந்திரா (உ), மும்பை- 400 051. www.kotak.com

Please provide this number for future reference

நியமனம் (படிவம் Da1)

வங்கி ஒழுங்குறைகள் சட்டம், 1949 இன் பிரிவு 45ZA மற்றும் வங்கி நிறுவனங்கள் (நியமனம்) விதிகள், 1985 இன் விதி 2(1) ஆகியவற்றின் கீழ், வங்கி வைப்புநிதிகள் தொடர்பான நியமனம்

☐ ஆம் ☐ இல்லை ஆம் எனில், கீழே படிவத்தை நிரப்பவும்

நான்/நாங்கள் ____________________ முகவரி(கள்) ____________________

எனது/எங்களது/சிறாரின் இறப்பின் போது, கீழே குறிப்பிடப்பட்ட வைப்புநிதித் தொகை மற்றும் அதன் வருவாய்களை, கோடக் மகிந்திரா வங்கி லிமிட்டெட் நாங்கள் நாமினேட் செய்யும் பின்வரும் நபரிடம் திரும்ப ஒப்படைக்கலாம்.

வைப்புநிதி வகை ____________________ வேறுபடுத்தும் எண் ____________________ கூடுதல் விவரங்கள், ஏதேனும் இருந்தால் ____________________

நாமினி பெயர் தலைப்பு (முதல்பெயர்) (நடுப் பெயர்) (கடைசி பெயர்) (எழுத்துக்கள் வரை மட்டும்)

நாமினி முகவரிகள்:

*நகரம் *அஞ்சல் குறியீடு மாநிலம்

வைப்புதாரருடனான உறவு, ஏதேனும் இருந்தால் ____________________ வயது __________ நாமினி சிறார் எனில், அவரது பிறந்த தேதி D D M M Y Y Y Y

இந்தத் தேதியில் நாமினி சிறாராக இருப்பதால், நான்/நாங்கள் இவரை நியமிக்கிறோம் திரு* (Guardian Name) சிறார் நாமினி உடனான உறவு ____________________

முகவரி:

*நகரம் *அஞ்சல் குறியீடு மாநிலம்

நாமினி சிறாராக இருக்கும் போது, எனது / எங்களது / சிறாரின் இறப்பின் போது நாமினி சார்பாக வைப்புத் தொகையைப் பெறுவதற்கு.

நாமினி பெயர் அறிக்கைகள் / அறிவிப்புகளில் அச்சிடப்பட வேண்டுமா ☐ ஆம் ☐ இல்லை

கையொப்பங்(கள்) / பெருவிரல் ரேகை(கள்)***

வைப்புதாரர் வைப்புதாரர் வைப்புதாரர்

தேதி மற்றும் இடம் ____________________ முதலாவது சாட்சியின் கையொப்பம்*** இரண்டாவது சாட்சியின் கையொப்பம்***

*நாமினி சிறார் இல்லையெனில் கோடிட்டு அடிக்கவும் *** பெருவிரல்ரேகை(கள்) இரண்டு சாட்சிகளால் சான்றளிக்கப்பட வேண்டும்.
குறிப்பு: சிறார் பெயரில் வைப்பு செய்யப்படும் இடங்களில், வேரியேசன் அல்லது நியமனம் அந்த சிறாரின் சார்பில் சட்டரீதியாக செயல்பட உரிமை கொண்ட நபரால் கையொப்பமிடப்பட வேண்டும்.

ஒற்றை கணக்குதாரர் A/c இல் எந்த நியமனம் வழங்கப்படாவிட்டால் பொருந்தும்

வங்கி, தனது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிரதிநிதியின் வழியாக கீஆஜ இன் தற்போதைய வழிகாட்டுதல்களின் படி நியமன வசதியின் நன்மைகள் குறித்து எனக்கு விளக்கியது. எனினும், நான் தற்போது எந்தவொரு நபரையும் நியமனம் செய்ய மறுக்கிறேன், மற்றும் நான் நியமனம் செய்யத் தவறுவதன் விளைவுகளையும் ஆபத்துகளையும் புரிந்துகொள்கிறேன் மற்றும் உங்கள் வங்கிப் பதிவேடுகளில் நாமினேசன் பதிவு செய்யப்படாமல் எனது இறப்பு நேரிட்டால் எனது சட்டப்பூர்வ வாரிசுகள் எதிர்கொள்ளும் சிக்கல்களை நான் முழுமையாக அறிந்திருக்கிறேன்.

வாடிக்கையாளர் கையொப்பம்

வங்கி பயன்பாட்டிற்கு மட்டும்

நான் நியமன வசதியின் நன்மைகளை வாடிக்கையாளருக்குத் தெளிவாக விளக்கினேன் இருப்பினும் அவர் நியமனம் செய்வதற்கு விரும்பவில்லை மேலும் அவர் நாமினேட் செய்ய விரும்பவில்லை என்பதைக் குறிப்பிடும் கடிதத்தை வழங்குவதற்கும் மறுத்துவிட்டார்.

ஊழியர் கையொப்பம் குறியீடு

கூடுதல் தகவல்கள்

☐ ஆம், நான் பன்னாட்டு அன்னியர் செலாவணி அட்டையில் ஆர்வமாக உள்ளேன் மேலும் இது தொடர்பாக என்னை அழைப்பதற்கு வங்கியை அங்கீகரிக்கிறேன். கடவுச்சீட்டு எண். பயண மாதம் M M Y Y

☐ ஆம், நான் கோடக் மகிந்திரா ஜெனரல் இன்சூரன்ஸ் கோ லிட்டின் ____________________ காப்பீடு பாசிலிக்கு ரூ.__________/- பிரீமியத்தில் சேர விரும்புகிறேன்.

☐ ஆம், நான் கோடக் மகிந்திரா ஓல்டு மியூச்சுவல் லைப் இன்சூரன்ஸ் கோ லிட்டின் ____________________ காப்பீடு பாசிலிக்கு ரூ.__________
பிரீமியத்தில் (இன்றைய வயதின் படி) சேர விரும்புகிறேன் அல்லது பற்று வைக்கப்படும் நாளில் தற்போதைய வயதைத் தாண்டுகிறது எனில் ரூ.__________/-க்கு மிகாமல் (அடுத்த வயதின் படி பிரீமியம்) சேர விரும்புகிறேன்.

இந்தப் பாலிசிக்கான முதலாவது ஆண்டு பிரீமியத்திற்காக எனது கணக்கில் பற்று வைக்க கோடக் மகிந்திரா வங்கியை நான் அங்கீகரிக்கிறேன். நான் அடுத்த ஆண்டு இந்தப் பாலிசியைப் புதுப்பிக்கத் தேர்ந்தெடுத்தால் எனது கணக்கில் பற்று வைப்பதற்கு கோடக் மகிந்திரா வங்கிக்கு குறிப்பிட்ட அறிவுறுத்தல்களை நான் வழங்க வேண்டும் என்பதை நான் அறிந்திருக்கிறேன். நான் இந்தப் பாலிசியின் விதிமுறைகள் விதிறைகள் & நிபந்தனைகளைப் படித்துப் புரிந்துகொண்டேன் மற்றும் இத்துடன் என்னால் கையொப்பமிடப்பட்ட சேர்க்கைப் படிவம் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. நாமினி விவரங்கள் உள்ளிட்ட மற்றும் இன்ன பிற அனைத்து விவரங்களும் கணக்குத் தொடங்கும் போது குறிப்பிடப்பட்ட படியே இருக்கும்.

கணக்குதாரரின் கையொப்பம் / பெருவிரல் ரேகை

1வது கணக்குதாரர்	கையொப்பம் & தேதி	2வது கணக்குதாரர்	கையொப்பம் & தேதி
3வது கணக்குதாரர்	கையொப்பம் & தேதி	4வது கணக்குதாரர்	கையொப்பம் & தேதி

கிளை பயன்பாட்டிற்கு

சேமிப்புக் கணக்கு திட்டக் குறியீடு
திரும்பிச் செலுத்தும் கணக்கு திட்டக் குறியீடு
நடப்புக் கணக்கு திட்டக் குறியீடு
நிலையான வைப்பு / தொடர் வைப்புக் கணக்கு திட்டக் குறியீடு

வங்கி அங்கீகாரம்

SRA குறியீடு
IC குறியீடு
Opty ID
முதன்மை CRN / முதன்மை ID
முதன்மை A/c எண். (குடும்ப சேமிப்புக் கணக்கு பிரிவி குழுவாக்குதலுக்குப் பொருந்தும்)

☐ இன்ஸ்டா கிட் ☐ முன் செயலாக்கப்பட்டது
CRN
SB
CA*
CA

*திரும்பிச் செலுத்தும் கணக்கு திட்டக் குறியீடு

RPC பயன்பாடு

நிலையான வைப்பு

V-தேதி D D M M Y Y Y Y
(வேண்டுமென்றே காலியாக விடப்பட்டது)

பரி.ID காலம் M D
பரி.வ.எண். தொகை (ரூ.)
15G/15H இணைக்கப்பட்டது ☐ ஆம் ☐ இல்லை MOPக்கு = மற்றவை 1 உறவு

KLI சேர்க்கை ☐ ஆம்
KGI சேர்க்கை ☐ ஆம்
பில்பே படிவம் பெறப்பட்டது ☐ ஆம்
A/C எண் உருவாக்கப்பட்டது

RPC வில்லைகள்

RPC பயன்பாட்டிற்கு

CRN: கணக்கு எண்.

உள்ளிட்டவர்.: __________ சரிபார்த்தவர்.: __________

பில்பே கோரிக்கைப் படிவம்

CRN OPTY ID

பில்லர் பெயர்/இடம்	*பில்லர் சுருக்கமான பெயர் (6 எழுத்துக்கள் வரை)	அடையாளங்காட்டி 1	அடையாளங்காட்டி 2	அடையாளங்காட்டி 3	ஆட்டோ பே	
					மொத்த பில் ☑	செலுத்துதல் வரம்பு (ரூ.)
மின்சாரம்		நுகர்வோர் எண்.	சுழற்சி எண்	பில்லிங் அலகு எண்		ரூ.
தொலைபேசி		தொலைபேசி எண்	நுகர்வோர் குறிப்பு எண்	பில்லிங் அலகு எண்		ரூ.
கைபேசி		கணக்கு எண்	கைபேசி எண்	வாடிக்கையாளர் பெயர்		ரூ.
காப்பீடு		பாலிசி எண்	கிளையண்ட் ID	பிரீமியம் தொகை		ரூ.
எரிவாயு		நுகர்வோர் குறிப்பு எண்	கணக்கு எண்	வாடிக்கையாளர் பெயர்		ரூ.
நன்கொடை		பெயர்	முகவரி	பங்களிப்புத் திட்டம்		ரூ.
மற்றவை						ரூ.

இடம்: ____________________ (பில்லரின் இடம் வேறாக இருப்பின் இடத்தை பில்லரின் பெயருடன் குறிப்பிடவும்.)

*பில்லர் சுருக்கமான பெயர் ஒவ்வொரு பில்லருக்கும் தனித்துவமானதாக இருக்க வேண்டும் மற்றும் ஆறு எழுத்துக்களுக்கு மேல் இருக்கக்கூடாது.

அறிவிப்பு: நான் www.kotak.com இல் கோடக் பில் பே தொடர்பான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளைப் படித்துப் புரிந்துகொண்டேன். நான் அந்த விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு கட்டுப்பட்டிருக்க ஏற்றுக் கொண்டு ஒப்புக் கொள்கிறேன், வங்கி தனது தனிப்பட்ட விருப்பத்தில், எனக்கு எந்த அறிவிப்பும் இல்லாமல் எந்தவொரு சேவையையும் முழுமையாகவோ பகுதியாகவோ நிறுத்தலாம் என்பதைப் புரிந்துகொள்கிறேன். பில் பணம் செலுத்துதல் மற்றும் ஆட்டோபேயின் போது இந்தப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட கணக்கில் தானாகவே பற்று வைக்கப்படும் என்பதை நான் ஒப்புக் கொள்கிறேன். குறிப்பிட்ட பில்லர் ஏற்கனவே இல்லாதவர் இந்தப் படிவத்தில் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் அவரைத் தானாகவே சேர்க்கும். ஏற்கனவே உள்ள பில்லர்கள் தொடர்பான தகவல்களைத் திருத்துவதற்காக இந்தப் படிவத்தில் வழங்கப்படும் எந்த அறிவுறுத்தல்களும் அந்த பில்லரின் ஏற்கனவே உள்ள தகவல்களைப் புதுப்பிக்கும்.

வாடிக்கையாளர் கையொப்பம் : (இயக்க முறையின் படி கையொப்பமிடவும்)

சேமிப்பு நடப்புக் கணக்கு தொடர்பான வங்கி விதிகளுக்கான வாடிக்கையாளரின் ஒப்புகை

(வாடிக்கையாளர் நகல்)

1. சேமிப்புக் கணக்கு வட்டி விகிதங்கள் RBI ஆல் ஒழுங்குநீக்கப்பட்டுள்ளன. விகிதம் அவ்வப்போது மாறுபடலாம் மற்றும் தெளிவான இருப்பின் மீது தயாரிப்பு அடிப்படையில் தினசரி கணக்கிடப்படுகிறது. சேமிப்புக் கணக்குகளின் வட்டியானது காலாண்டு இடைவெளியில் அல்லது இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் அவ்வப்போது பரிந்துரைக்கப்பட்ட படி வரவு வைக்கப்படும்.
2. நடப்புக் கணக்கு என்பது வங்கிக் கணக்கைத் தொடங்கி இயக்குவதற்குத் தகுதியான அனைத்து நிறுவனங்களுக்குமான இயங்கும் வங்கிக் கணக்காகும். கீஆஜஆல் பரிந்துரைக்கப்பட்ட படி நடப்புக் கணக்கில் வைக்கப்படும் இருப்புகளுக்கு வட்டி செலுத்தப்படாது.
3. தனிநபர்கள்/ கூட்டு நிறுவனங்கள் / தனியார் மற்றும் பொது லிமிடெட் நிறுவனங்கள் / பிரிக்கப்படாத இந்துக் குடும்பம் (ஏச்ஊ)/குறிப்பிட்ட அமைப்புகள்/ சங்கங்கள்/டிரஸ்டிகள், போன்றவர்களால் நடப்புக் கணக்குகள் தொடங்கப்படலாம்.
4. சேமிப்பு கணக்குகள் தொழில் அல்லாத / வணிக இயல்பில் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளைச் செய்வதற்கு மட்டுமே பயன்படுத்தப்பட வேண்டும். அதுபோன்ற பரிவர்த்தனைகள் அல்லது வணிக / தொழில் / சந்தேகத்திற்குரிய அல்லது விரும்பத்தகாததாக கருதப்படக்கூடிய ஏதேனும் பரிவர்த்தனைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டால், அதுபோன்ற கணக்குகளின் இயக்கத்தைத் தன்னிச்சையாக இடைநிறுத்த மற்றும் / அல்லது அந்தக் கணக்கு மற்றும் டெபிட் கார்டை மூடும் உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது. எந்த கட்டணங்களும் இல்லாமல் பணம் போடும் மற்றும் பணம் எடுப்பதற்காக அனுமதிக்கப்படும் எண்ணிக்கைகள் GSFC இல் உள்ளன.
5. AMB / AQB கணக்கீடானது அந்தக் காலத்திற்கான (மாதம்/ காலாண்டு) நாளின் இறுதி இருப்புகளின் கூடுதல் / அக்காலத்திற்கான (மாதம்/காலாண்டு) நாட்களின் எண்ணிக்கை என்ற சூத்திரத்தின் படி கணக்கிடப்படும். பராமரிப்பின்மைக்கான கட்டணங்களுக்கு எகுஊஇ ஐப் பார்க்கவும்.
6. உறவு மதிப்பு (RV) என்பது வங்கியுடன் பராமரிக்கப்படும் அனைத்துக் கணக்குகளின் சராசரி இருப்பு மற்றும் வங்கி வழியாக MF & காப்பீடுகளில் செய்யப்படும் முதலீடுகளின் கலவை ஆகும்.
7. அனைத்து வகையான தனிநபர் டெபாசிட் கணக்குகளுக்கும் நாமினேசன் வசதி உள்ளது. கணக்கின் நாமினியே, டெபிட் கார்ட் மற்றும் கணக்குடன் இணைக்கப்பட்ட இன்சூரன்ஸ் கிளைமிற்கு நாமினியாக கருதப்படுவர்.
8. பணமாக டெபாசிட் செய்யும் வசதி சொந்தக் கிளை வெளிக் கிளைகள் இரண்டிலும் வழங்கப்படுகிறது. வெளிக் கிளைகளில் பணமாக டெபாசிட் செய்வதற்கு பொருந்தும் கட்டணங்கள் எகுஊஇஇல் உள்ளன. பணம் போடும் இயந்திரங்களிலும் பணத்தை டெபாசிட் செய்யலாம் (கிடைக்கும் இடங்களில்)
9. வங்கி வாடிக்கையாளர்கள் எந்தவொரு வங்கிக் கிளைக்கும் நேரில் சென்று பணம் எடுக்கும் சீட்டு வழியாக வங்கியால் அவ்வப்போது பரிந்துரைக்கப்படும் வரம்புப் படி பணம் எடுக்கும் வசதியைப் பெற்றுக் கொள்ளலாம். பணம் எடுக்கும் சீட்டைப் பயன்படுத்தி பணம் எடுக்கும் போது பாஸ்புக்கை சமர்பிக்க வேண்டிய தேவையில்லை.
10. SMS வங்கி மற்றும் எச்சரிக்கை வசதி எல்லாத் தயாரிப்புகளுக்கும் எல்லா கணக்குதாரர்களுக்கும் கிடைக்கிறது. பொருந்தும் கட்டணங்களுக்கு எகுஊஇ ஐப் பார்க்கவும்.
11. வங்கி சேமிப்புக் கணக்குகளுக்கு பாஸ்புக் வசதியை வழங்குகிறது. வாடிக்கையாளர் கிளைக்கு நேரடியாக வரும்போது வாடிக்கையாளர் கணக்கின் மாந்திர அறிக்கையை வங்கி இலவசமாக வழங்குகிறது. எல்லா பாஸ்புக் வாடிக்கையாளர்களுக்கும் காலாண்டு அறிக்கைத்தாள் இயல்புநிலையாக வழங்கப்படும். நகல் பாஸ்புக் / அறிக்கையை வழங்குவதற்கான கட்டணங்கள் GSFC இல் உள்ளன. நகல் பாஸ்புக் கோரப்பட்டால், பாஸ்புக் வழங்கும் போது கோரப்பட்ட காலத்தை அச்சிடலாம். நகல் பாஸ்புக்கில் முந்தைய பதிவுகளை அச்சிடுவதற்கு எந்தக் கட்டணங்களும் இல்லை
12. நிறுவனம் ஏதேனும் வெளிநாட்டுப் பங்களிப்புகளைப் பெறுகிறது எனில், வாடிக்கையாளர்கள் அந்நியச் செலவாணி மேலாண்மைச் சட்டம் 1999 (FEMA)க்கு இணங்க வேண்டும்.
13. வாடிக்கையாளர்கள் தங்கள் கணக்கு அறிக்கைகள் / பாஸ்புக்கில் இடப்படும் பதிவுகளை கவனமாக ஆராய வேண்டும் மேலும் பதிவுகள் இடப்பட்ட 30 நாட்களுக்குள் கண்டறியப்படும் ஏதேனும் பிழைகள் / விடுதல்கள் / முரண்பாடுகளை வங்கியின் கவனத்திற்குக் கொண்டு வர வேண்டும் தவறினால் அது சரியானதாகவும் வாடிக்கையாளரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டதாகவும் கருதப்படும் மற்றும் வாடிக்கையாளர் அதன் சரியானதன்மை / துல்லியத்தன்மை கேள்விக்குட்படுத்த உரிமை கொண்டிருக்க மாட்டார்.
14. ஒன்று மற்றும் இரண்டு ஆண்டு காலத்திற்கு இயக்கப்படாத கணக்குகள் முறையே இயக்கப்படாத கணக்குகள் மற்றும் செயலற்ற கணக்கு எனக் குறிப்பிடப்படும். பத்து ஆண்டுகளுக்கு இயக்கப்படாத கணக்குகள் ‘‘ என அடையாளமிடப்படும். வாடிக்கையாளர் வங்கியால் ஒப்புக் கொள்ளப்பட்ட அவரது அசல் அடையாள சான்று ஆவணங்களுடன் அருகிலுள்ள எங்களின் கிளைக்கு வருகை தந்து எழுத்துமூலம் கணக்கை செயல்படுத்துவதற்கு வாடிக்கையாளரால் கோரிக்கை விடுக்கப்பட வேண்டும். அதுபோன்ற கணக்குகளைச் செயல்படுத்துவதற்கு எந்தக் கட்டணங்களும் இல்லை.
15. ஒரு கிளையிலிருந்து மற்றொரு கிளைக்கு கணக்கை மாற்றுவதற்கான கோரிக்கையை அவற்றில் எந்தவொரு கிளையிலும் சமர்பிக்கலாம். கணக்கை மூடுதல் தொடர்பான கட்டணங்கள் எகுஊஇஇல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. கிளைகளுக்கு இடையில் கணக்கை மாற்றுவதற்கு எந்தக் கட்டணங்களும் இல்லை.
16. காசோலைப் புத்தகம் வழங்குதல் காசோலை திரும்புவதற்கான கட்டணங்கள் GSFCஇல் உள்ளன.
17. நிலையான அறிவுறுத்தல்கள் / நேரடிப் பற்றுகளுக்கான பதிவை எந்தவொரு கிளையிலும் கோரிக்கை அளிப்பதன் மூலம் செய்யலாம். நிலையான அறிவுறுத்தல்கள் / நேரடிப் பற்றுகளைச் செயல்படுத்தாமைக்கு GSFC இல் குறிப்பிடப்பட்ட கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும்.
18. கணக்கின் திருப்திகரமான நடத்தை என்பது நிர்ணயிக்கப்பட்ட சராசரி இருப்பைப் (பொருந்தும் இடங்களில்) பராமரிப்பது மற்றும் காசோலைகள் / நிலையான அறிவுறுத்தல்கள் பணமின்றித் திரும்புதல் இல்லால் இருப்பதாகும். இதற்கு நேர்மாறாக அதிகமாக நடந்தால், வங்கி வாடிக்கையாளருக்கு அறிவித்து கணக்கை மூடுவதற்கு உரிமை கொண்டுள்ளது. நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைந்தபட்ச இருப்பைப் பராமரிக்காமல் இருப்பது எங்கள் கிளைகள் மற்றும் வங்கியின் வலைத்தளம் www.kotak.com இல் உள்ள வங்கியின் அம்சங்கள் மற்றும் கட்டணங்களின் அட்டவணை ஜர்னலின் படி கட்டணங்களை ஈர்க்கும்.
19. திருப்திகரமாக இயக்கப்படாத / செயலற்ற எந்தவொரு கணக்கையும் முன் அறிவிப்பின்றி மூட வங்கி உரிமை கொண்டுள்ளது.
20. வாடிக்கையாளர் தொடர்பு விவரங்கள் / முகவரியில் ஏற்படும் எந்த மாற்றங்களையும் எழுத்து மூலம் வங்கிக்குத் தெரிவிக்க வேண்டும். பொருந்தும் இடங்களில் வாடிக்கையாளர் ஆவணச் சான்றுகளைச் சமர்பிக்க வேண்டும்.
21. 18 வயதிற்குக் கீழ் சிறாராகவும் 60 வயதிற்கு மேல் மூத்த குடிமக்களாகவும் கருதப்படுகிறது.
22. ஏதேனும் சட்டம் / விதி அல்லது ஒழுங்குமுறைப் படி தேவைப்பட்டால் அல்லது அனுமதிக்கப்பட்டால் அல்லது ஏதேனும் அரசு அல்லது ஒழுங்குமுறை அதிகாரிகளின் கோரிக்கையின் பேரில் அல்லது மோசடிகளைத் தடுப்பதற்காக அதுபோன்ற வெளிப்படுத்தல் தேவைப்பட்டால் வாடிக்கையாளரின் எந்தவொரு குறிப்பான ஒப்புதலும் இல்லாமல் வாடிக்கையாளரின் கணக்கு பற்றிய தகவல்களை வங்கி வெளிப்படுத்தலாம்.
23. குடிமக்கள் சாசனம், BCSBI நெறிமுறை, வாடிக்கையாளர் கல்வி கையேடு, சேமிப்புக் கணக்கு நடத்தையை நிர்வகிக்கும் பொதுவான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் ஆகியவற்றின் நகல்கள் கிளைகள் மற்றும் வலைத்தளம்: www.kotak.com இல் கிடைக்கின்றன. உங்கள் கணக்கிற்குப் பொருந்தும் வங்கிக் கொள்கைகள், வட்டி விகிதங்கள், சேவைகள் கட்டணங்கள் போன்றவற்றின் ஏதேனும் மாற்றங்களுக்கு கிளையின் வாடிக்கையாளர் பகுதியில் காட்சிப்படுத்தப்படும் அறிவிப்புகளைப் பாருங்கள்.
24. T&Cs இல் ஏதேனும் மாற்றங்கள் / கட்டணங்கள் தீர்வைகள் அதிகரிப்பு ஆகியவற்றிற்கு வங்கி 30 நாட்களுக்கு முன் அறிவிப்பு வழங்கும்.
25. கணக்கைத் தொடங்குவதற்கான தொகையை டெபாசிட் செய்வதாலே வங்கி கணக்கைத் தொடங்கிவிட்டது என்று பொருளல்ல. கணக்கு எண், காசோலைப் புத்தகம், டெபிட் அட்டை போன்றவற்றை கொண்ட வரவேற்பு கிட்டை வங்கி வாடிக்கையாளருக்கு வழங்கும் வரை கணக்குத் தொடக்கம் நடைமுறைக்கு வந்ததாகக் கருத முடியாது. வங்கி மேற்கண்ட விதிகளில் எந்த நேரத்திலும் அறிவிப்பின்றி மாற்றங்கள், திருத்தங்கள், நீக்கல்களைச் செய்வதற்கு உரிமை கொண்டுள்ளது. கணக்கைத் தொடங்கும் எந்தவொரு நபரும் அந்தக் கணக்கை நிர்வகிக்கும் விதிகளுக்குக் கட்டுப்பட்டவராக இருக்க வேண்டும்.
26. டெபாசிட் காப்பீட்டுத் திட்டத்தின் கீழ் ஒவ்வொரு டெபாசிட்தாரரைப் பொருத்த வரை ரூ.500,000 வரையான வங்கி டெபாசிட்டுகள் டெபாசிட் காப்பீடு மற்றும் கிரெடிட் உத்திரவாத நிறுவனத்தால் முழுமையாக பாதுகாக்கப்படுகின்றன.
27. சம்பளத் திட்டத்தின் கீழ் உள்ள அனைத்து வாடிக்கையாளர்களுக்கும். இது இந்தக் கணக்கில் வழக்கமான நேரடி சம்பள வரவு வரும் வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் சிறப்புக் கணக்கு ஆகும்.
    - கணக்குத் தொடங்கியதிலிருந்து ஏதேனும் ஆறு மாதங்களுக்கு தொடர்ச்சியாக கணக்கில் சம்பள வரவு மேற்கொள்ளப்படவில்லை எனில், கணக்குதாரருக்கு உரியமுறையில் தெரிவித்து பெருநிறுவன சம்பளக் கணக்கை வழக்கமான சேமிப்புக் கணக்காக மாற்றுவதற்கு வங்கி உரிமை கொண்டுள்ளது மேலும் நிலை மாற்றப்படும் தேதியிலிருந்து வங்கியின் வழக்கமான சேமிப்புக் கணக்கிற்குப் பொருந்தும் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் இந்தக் கணக்கிற்குப் பொருந்தும்.
    - பணி வழங்குபவரிடமிருந்து எழுத்துப்பூர்வ அறிவுறுத்தலைப் பெற்றவுடன், வரவு வைக்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து மூன்று வேலை நாட்களுக்குள் சம்பளக் கணக்கில் எந்தவொரு தொகையை வரவு வைப்பதற்காக பணி வழங்குபவரால் கொடுக்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்களைத் திரும்பப் பெற வங்கி முழு உரிமை கொண்டுள்ளது. வாடிக்கையாளரின் சம்பளக் கணக்கில் அதுபோன்ற பற்றுகளுக்கு வங்கியை பொறுப்பாகக் கொள்ள முடியாது.
    - தனது தற்போதைய பணி வழங்குபவருடனான பணி விலகுதலை வங்கிக்கு உடனடியாகத் தெரிவிப்பது வாடிக்கையாளரின் பொறுப்பாகும் அதன் பின் வாடிக்கையாளர் சம்பளக் கணக்குத் திட்டத்தின் கீழ் பெறும் ஏதேனும் அல்லது எல்லா நன்மைகளையும் பெற இயலாது.
28. வங்கி மேற்கண்ட விதிகளில் எந்த நேரத்திலும் அறிவிப்பின்றி மாற்றங்கள், திருத்தங்கள், நீக்கல்களைச் செய்வதற்கு உரிமை கொண்டுள்ளது. கணக்கைத் தொடங்கும் எந்தவொரு நபரும் அந்தக் கணக்கை நிர்வகிக்கும் விதிகளுக்குக் கட்டுப்பட்டவராக இருக்க வேண்டும்.